



COMUNE DI SANTO STEFANO ROERO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

7

OGGETTO: PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE. APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventidue**, addì **nove**, del mese di **febbraio**, alle ore **15:00** nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e Nome | Carica | Presenti | Assenti |
|----------------------------------|-----------|------------------|---------|
| DOTT.SSA GIUSEPPINA FACCO | SINDACO | X | |
| BORGOGNO GUIDO | ASSESSORE | X | |
| COSTA MARCO | ASSESSORE | X | |
| | | Totale Presenti: | 3 |
| | | Totale Assenti: | 0 |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **D'AGOSTINO Dott. Francesco** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **DOTT.SSA GIUSEPPINA FACCO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Il responsabile della prevenzione della corruzione riferisce :

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 26/03/2021 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023

Il Piano comunale di prevenzione della corruzione e della trasparenza comprende una prima parte relativa al contesto esterno ed interno inclusa la struttura organizzativa dell'amministrazione. La parte relativa alle misure di prevenzione della corruzione riprende il piano triennale passato con alcuni aggiornamenti sia in materia di prevenzione della corruzione, sia in materia di trasparenza, con particolare riferimento a: aree esposte alla corruzione e mappatura dei processi con particolare riferimento all'area dei contratti pubblici, ruolo del R.P.C.T., organismi con partecipazioni del Comune, societari e non, ai controlli interni in materia di partecipazioni societarie, agli orientamenti della Corte dei Conti in materia, attività di formazione del personale, codice di comportamento dei dipendenti pubblici, obbligo di astensione ecc.

Gli allegati al Piano comprendono:

- Le aree di rischio ed i processi, i soggetti responsabili, le misure da adottare, incluso l'aggiornamento dell'area relativa all'affidamento lavori, servizi e forniture.
- Gli obblighi di pubblicazione previsti dal legislatore, con l'indicazione delle scadenze e dei soggetti responsabili.
- I dati necessari per la segnalazione di illeciti o irregolarità direttamente al RPCT.
- I moduli per le dichiarazioni dell'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità.
- L'allegato in materia di incompatibilità successiva.

Il piano ha carattere triennale e prevede aggiornamenti annuali.

Occorre rilevare che nel corso dell'anno 2021 si sono verificati nel Comune a seguito di indagini penali, arresti del Segretario Comunale e dell'ex Sindaco. Il primo è attualmente sospeso dal servizio.

Non sono stati aperti procedimenti disciplinari nei confronti dei dipendenti.

La situazione attuale ed il totale rinnovamento della compagine amministrativa non necessitano di ulteriori interventi.

La situazione di contesto esterno non ha subito significativi mutamenti, anche in periodo di pandemia e le condizioni sociali e lavorative della popolazione si mantengono costanti.

Non risultano essere stati emessi significativi provvedimenti regolatori nel settore dell'anticorruzione né in materie che riguardino l'attività del Comune e possano comportare conseguenze sui provvedimenti da adottare in materia di anticorruzione.

Per tutte le argomentazioni riferite pare opportuno proporre all'approvazione della Giunta l'approvazione del Piano, confermando il testo vigente con adeguamenti minimi.

Sono apportati aggiornamenti alla sezione del contesto esterno.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione e convenendo con quanto esposto dal responsabile;

Ritenuto di confermare ed aggiornare nelle modalità espresse in narrativa il piano suindicato;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale;

Ad unanimità di voti legalmente espressi:

DELIBERA

- 1) Di approvare il Piano comunale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il periodo 2022/2024 aggiornato come meglio specificato in narrativa.
- 2) Di dare mandato ai responsabili dei singoli settori di dare attuazione ai contenuti del Piano.
- 3) Di disporre la pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione trasparente.

Con successiva ed unanime votazione la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: DOTT.SSA GIUSEPPINA FACCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'AGOSTINO Dott. Francesco

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. _____, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Santo Stefano Roero, li 30/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'AGOSTINO Dott. Francesco

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 30/03/2022 al 14/04/2022 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000*).

Santo Stefano Roero, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'AGOSTINO Dott. Francesco

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Santo Stefano Roero, li 09-feb-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'AGOSTINO Dott. Francesco

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Santo Stefano Roero, li 30/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'AGOSTINO Dott. Francesco